

MINIMÁL DEKOR

Adatkezelési tájékoztató

A www.minimaldekor.hu weboldal, a fotófeltöltés és az egyedi fali dekorációk megrendelésének adatkezeléséről

RÖVIDEN

A feltöltött fényképeket kizárólag a látványterv elkészítéséhez és a megrendelt dekoráció teljesítéséhez használjuk. Reklámban, közösségi médiában vagy portfólióban csak külön, önkéntes hozzájárulással jelenhetnek meg. A teljes bankkártyaadatokat a Minimál Dekor nem kezeli; a kézbesítéshez pedig csak a futár számára szükséges adatokat továbbítjuk.

1. A tájékoztató célja és hatálya

Jelen tájékoztató azt ismerteti, hogy a www.minimaldekor.hu weboldalt üzemeltető Gaál-Baranova Tímea egyéni vállalkozó (a továbbiakban: Adatkezelő vagy Minimál Dekor) milyen személyes adatokat, milyen célból és jogalapon kezel, mennyi ideig őriz meg, kinek továbbíthat, valamint milyen jogok illetik meg az érintetteket.

A tájékoztató kiterjed a weboldal látogatóira, a látványtervet kérőkre, a vásárlókra, a kapcsolattartókra és panaszosokra, továbbá - a GDPR alkalmazhatóságának keretei között - azokra az azonosítható személyekre is, akik a feltöltött fényképeken szerepelnek.

Az adatkezelés elsődleges jogi keretét az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), a 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint az egyes adatkezelési célokhoz kapcsolódó magyar jogszabályok adják.

2. Az Adatkezelő adatai

Adat	Tartalom
Kereskedelmi név	Minimál Dekor
Adatkezelő	Gaál-Baranova Tímea egyéni vállalkozó
Székhely	4400 Nyíregyháza, Szilvavölgy sétány 2–8., B lépcsőház, 2. emelet 7.
Nyilvántartási szám	62279015
Adószám	92036046-1-35
Weboldal	https://www.minimaldekor.hu
E-mail	info@minimaldekor.hu
Telefon	+36 30 478 3009

Az Adatkezelő külön adatvédelmi tisztviselőt nem jelölt ki. Adatvédelmi kérdés, kérelem vagy panasz az info@minimaldekor.hu e-mail-címen jelezhető.

3. Az adatkezelés alapelvei

A Minimál Dekor a személyes adatokat meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból, a szükséges mértékre korlátozva kezeli. Törekszik az adatok pontosságára, az indokolatlanul hosszú tárolás elkerülésére, valamint megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védi az adatokat a jogosulatlan hozzáféréstől, megváltoztatástól, nyilvánosságra hozataltól, elvesztéstől és megsemmisüléstől.

A Minimál Dekor személyes adatot nem értékesít. A feltöltött fényképek nem kerülnek automatikusan marketing- vagy portfóliócélú felhasználásra.

4. Az egyes adatkezelések

4.1. Látványterv kérése és fénykép feltöltése

Kezelt adatok: név; e-mail-cím; az érintett által megadott telefonszám; feltöltött fénykép és az abban szereplő személyes adatok; a fájlhoz kapcsolódó technikai metaadatok, ha azok a feltöltéssel átadásra kerülnek; valamint a kívánt termékre, méretre, színre, felíratra és más egyedi igényre vonatkozó adatok.

Cél: kapcsolatfelvétel, a kért látványterv elkészítése, pontosítása, megküldése és a lehetséges megrendelés előkészítése.

Jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - az érintett kérésére, a szerződés megkötését megelőző lépések megtétele. Ha a feltöltött fényképen a feltöltőn kívül más személy is azonosítható, az Adatkezelő a szűk körű, zárt és kizárólag a megrendelés előkészítéséhez szükséges kezelésnél a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdekére is támaszkodhat.

Megőrzés: ha a látványterv-kérést nem követi megrendelés, a feltöltött fényképet és a látványterv-kéréshez közvetlenül kapcsolódó anyagokat az utolsó érdemi kapcsolatfelvételtől számított legfeljebb 90 napig őrizzük, majd töröljük, kivéve, ha jogvita vagy más igazolható jogi ok miatt hosszabb megőrzés szükséges.

Adatszolgáltatás: a látványterv elkészítéséhez szükséges fénykép és elérhetőség megadása nélkül a kért szolgáltatás nem teljesíthető. A telefonszám csak akkor szükséges, ha a kapcsolattartás vagy később a kézbesítés ezt indokolja.

4.2. Megrendelés és a szerződés teljesítése

Kezelt adatok: név; számlázási és kézbesítési cím; e-mail-cím; telefonszám; rendelési azonosító; a megrendelt termék adatai és egyedi paraméterei; a jóváhagyott látványterv; fizetési és kézbesítési mód; a fizetés státusza; a teljesítéshez szükséges üzenetek.

Cél: a megrendelés rögzítése, visszaigazolása, az egyedi termék legyártása, kapcsolattartás, átadás vagy kézbesítés, valamint a szerződésből eredő igények kezelése.

Jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - szerződés teljesítése.

Megőrzés: a rendelés lényeges adatai és a jóváhagyott látványterv a szerződés teljesítését követően főszabály szerint 5 évig őrizhetők meg a polgári jogi igények érvényesíthetősége miatt. Az eredetileg feltöltött fényképet - ha külön jogvita nem indokolja a megőrzését - a teljesítést követő legfeljebb 90 napon belül töröljük. A számlázási bizonylatokra a 4.5. pont szerinti hosszabb idő irányadó.

4.3. Online bankkártyás fizetés

Kezelt adatok: rendelési azonosító, fizetendő összeg, fizetési státusz és a fizetési szolgáltató által visszaadott tranzakciós azonosító. A teljes bankkártyaszámot, CVC/CVV-kódot és a kártya biztonsági adatait a Minimál Dekor nem kapja meg és nem tárolja.

Cél és jogalap: az ellenérték megfizetése és a tranzakció eredményének visszaigazolása; GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - szerződés teljesítése. A bankkártyás fizetéshez igénybe vett szolgáltató a saját adatkezelési feltételei szerint jár el.

Címzett: a webáruház pénztárában megjelölt bankkártyás fizetési szolgáltató. A konkrét szolgáltató személye a fizetés kezdeményezése előtt a Vásárló számára megismerhető.

4.4. Futáros kézbesítés és személyes átvétel

Kezelt és továbbított adatok: a futár részére a címzett neve, kézbesítési címe, telefonszáma és - ha a kézbesítéshez szükséges - e-mail-címe, a csomag azonosítója és utánvét esetén a beszedendő összeg adható át.

Cél és jogalap: a megrendelt termék kézbesítése; GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - szerződés teljesítése.

Címzett: a megrendelésnél megjelölt futárcég. A konkrét kézbesítő szolgáltató személye a rendelési folyamatban, illetve a kézbesítési értesítésben válik megismerhetővé. Személyes átvétel választásakor kézbesítési adatot futárcég részére nem továbbítunk.

4.5. Számlázás és számviteli kötelezettségek

Kezelt adatok: számlázási név, számlázási cím, az ügylet adatai, összeg, dátum és - ha jogszabály vagy a vevő jogállása miatt szükséges - adószám.

Cél és jogalap: számla kiállítása, könyvelés és jogszabályi bizonylatmegőrzés; GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont - az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítése.

Megőrzés: a számviteli bizonylatokat és az azok alapjául szolgáló, számviteli szempontból szükséges adatokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján legalább 8 évig meg kell őrizni.

4.6. Kapcsolattartás, panaszok, szavatossági és jótállási ügyek

Kezelt adatok: név, e-mail-cím, telefonszám, rendelési azonosító, a megkeresés vagy panasz tartalma, a hiba leírása, a megküldött fénykép vagy más bizonyíték, továbbá az ügyintézés során keletkező kommunikáció.

Cél és jogalap: a megkeresés megválaszolása, a panasz kivizsgálása, valamint a szavatossági vagy jótállási igény kezelése. A jogalap a megkeresés jellegétől függően a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, c) pontja, illetve általános érdeklődésnél az Adatkezelő GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdeke a megkeresések dokumentált megválaszolásához.

Megőrzés: szerződéshez nem kapcsolódó általános megkeresésnél főszabály szerint az ügy lezárásától számított legfeljebb 1 év. A fogyasztói panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolatát a fogyasztóvédelmi szabályok szerint 3 évig kell megőrizni. Ha az adat jogi igény érvényesítéséhez szükséges, a vonatkozó elévülési idő végéig megőrizhető.

4.7. Weboldal-naplók és informatikai biztonság

Kezelt adatok: IP-cím, a kérés időpontja, böngészőre és eszközre vonatkozó technikai adatok, megnyitott oldal, valamint hibához vagy biztonsági eseményhez kapcsolódó naplóadatok, amennyiben ezeket a webkiszolgáló vagy a védelmi rendszer rögzíti.

Cél és jogalap: a weboldal biztonsága, hibakeresés, visszaélések és támadások megelőzése; GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont - az Adatkezelő jogos érdeke a biztonságos és működőképes webszolgáltatás fenntartásához.

Megőrzés: a technikai naplóadatokat főszabály szerint rövid ideig, legfeljebb 30 napig őrizzük; konkrét biztonsági esemény esetén az esemény kivizsgálásához és az esetleges jogi igényhez szükséges adat az ügy lezárásáig, illetve a jogi igény elévüléséig elkülönítetten megőrizhető.

4.8. Sütik és hasonló technológiák

A weboldal működéséhez szükséges munkamenet- és technikai sütik a kosár, a rendelési folyamat, a biztonsági funkciók vagy a felhasználói munkamenet biztosítását szolgálhatják. A működéshez nem feltétlenül szükséges statisztikai, marketing- vagy más követő technológia csak az érintett előzetes, megfelelő tájékoztatáson alapuló hozzájárulása után aktiválható; a hozzájárulás később visszavonható.

Az alkalmazott sütik pontos nevét, szolgáltatóját, célját, lejáratát idejét és a hozzájárulás kezelésének módját a weboldal külön Sütik tájékoztatója tartalmazza. A cookie-beállításnak lehetővé kell tennie, hogy a nem szükséges sütik az elfogadás előtt ne töltsenek be.

4.9. Referencia, portfólió, közösségi média és marketing

A Vásárló fényképe, az abból készült látványterv, a kész dekoráció fényképe vagy más, azonosítható személyhez kapcsolható tartalom marketing-, referencia-, portfólió- vagy közösségimédia-célú közzétételének jogalapja kizárólag külön, önkéntes és egyértelmű hozzájárulás lehet. A hozzájárulás megtagadása nem érinti a látványterv elkészítését vagy a rendelés teljesítését.

A hozzájárulás bármikor visszavonható az info@minimaldekor.hu címre küldött kéressel. A Minimál Dekor a saját ellenőrzése alatt álló felületekről a visszavonás után indokolatlan késedelem nélkül, lehetőség szerint legfeljebb 30 napon belül eltávolítja a tartalmat. Az olyan másolatok, megosztások vagy keresőmotoros gyorsítótárak felett, amelyeket harmadik személy önállóan hozott létre, az Adatkezelő nem rendelkezik teljes ellenőrzéssel.

A Minimál Dekor jelen tájékoztató alapján külön hírlevél-marketinget nem végez. Ha később hírlevelet vagy más közvetlen elektronikus marketinget vezet be, annak megkezdése előtt külön hozzájárulási és tájékoztatási folyamatot alakít ki.

5. A feltöltött fényképekre vonatkozó külön szabályok

A szolgáltatás jellegéből adódóan a feltöltött fényképek azonosítható személyeket - akár gyermekeket - is ábrázolhatnak. A feltöltő köteles gondoskodni arról, hogy a fénykép Adatkezelő részére történő átadására és az egyedi termék elkészítéséhez szükséges felhasználására jogosult legyen, és hogy a képen szereplő személy jogai ne sérüljenek.

Gyermekek ábrázoló fénykép esetén a megrendelést leadó nagykorú személy felel azért, hogy a kép felhasználásához szükséges szülői vagy törvényes képviselői jogosultság, illetve más megfelelő jogalap fennálljon. Más nagykorú személyt ábrázoló kép feltöltésekor a feltöltő köteles az érintett adatvédelmi és személyiségi jogait tiszteletben tartani.

A Minimál Dekor nem végez arcfelismerést, biometrikus azonosítást, profilalkotást vagy a fényképen szereplő személyek érzékeny tulajdonságainak elemzését. Ha a feltöltött kép jellegénél fogva különleges személyes adatot egyértelműen tartalmaz, a feltöltő csak akkor adhatja át, ha az ilyen adat kezeléséhez a GDPR 9. cikke szerinti megfelelő feltétel - például az érintett kifejezett hozzájárulása - fennáll. Az Adatkezelő jogellenes, szükségtelen vagy nyilvánvalóan jogsértő tartalom feldolgozását megtagadhatja és az adatot törölheti.

FONTOS A FOTÓKHOZ

A rendelés teljesítése nem jelent automatikus engedélyt arra, hogy a Minimál Dekor a Vásárló fotóját vagy a kész dekorációt reklámban bemutassa. Ehhez minden esetben külön, valóban önkéntes hozzájárulás szükséges.

6. Címzettek és adatfeldolgozók

Személyes adat csak annyi és olyan címzett számára adható át, amennyi a megjelölt adatkezelési cél teljesítéséhez szükséges. Az Adatkezelő az adatfeldolgozóival GDPR-nak megfelelő szerződéses feltételeket alkalmaz.

Címzett / szolgáltató	Elérhetőség / azonosítás	Szerep
Tárhely.Eu Szolgáltató Kft.	1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 12–14.; iroda@tarhely.eu	webtárhely, szerver- és kapcsolódó technikai szolgáltatás; az e-mail-rendszer érintettsége esetén levelezési infrastruktúra
Bankkártyás fizetési szolgáltató	a pénztárban megjelölt szolgáltató	online fizetés feldolgozása; a teljes kártyaadatokat közvetlenül a fizetési szolgáltató kezeli
Futárcég	a rendelésnél megjelölt kézbesítő szolgáltató	csomagkézbesítés és - ha választott - utánvétel kezelése
Számlázási / könyvelési közreműködő	az Adatkezelő által mindenkor igénybe vett szolgáltató	számlázás, könyvelés és jogszabályi pénzügyi kötelezettségek teljesítése

Az Adatkezelő jogszabályi kötelezettség, hatósági vagy bírósági megkeresés esetén a szükséges személyes adatot az arra jogosult hatóság, bíróság vagy más szerv részére továbbíthatja. A konkrét fizetési, futár-, számlázási vagy könyvelési szolgáltató változásakor az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy az aktuális címzettek az érintettek számára megismerhetők legyenek.

7. EGT-n kívüli adattovábbítás

A Minimál Dekor jelenlegi működési modellje alapján személyes adatot szándékosan nem továbbít az Európai Gazdasági Térségen (EGT) kívüli címzett részére. Ha a később igénybe vett fizetési,

analitikai, marketing- vagy más technológiai szolgáltató működése EGT-n kívüli adattovábbítással járna, annak aktiválása előtt a Minimál Dekor a jelen tájékoztatót és - ha releváns - a Süti tájékoztatót kiegészíti a címmel, a továbbítás jogalapjával és a GDPR V. fejezete szerinti megfelelő garanciákkal.

8. Adatbiztonság

A Minimál Dekor az adatkezelés kockázatahoz igazodó technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz. Ezek közé tartozik különösen a hozzáférések jogosultsághoz kötése, erős és egyedi hitelesítési adatok használata, a webkapcsolat titkosítása, a rendszerek és bővítmények naprakészen tartása, a mentések védelme, valamint az, hogy a feltöltött fényképekhez és rendelési adatokhoz csak az férhessen hozzá, akinek arra a feladata ellátásához szüksége van.

Adatvédelmi incidens esetén az Adatkezelő az eseményt kivizsgálja, dokumentálja, és ha a GDPR feltételei fennállnak, értesíti a felügyeleti hatóságot, illetve magas kockázat esetén az érintettet is.

9. Az érintettek jogai

Az érintett az info@minimaldekor.hu címen, illetve az Adatkezelő 2. pontban megadott elérhetőségein gyakorolhatja adatvédelmi jogait. A kérelem teljesítéséhez az Adatkezelő indokolt esetben kérheti a kérelmező személyazonosságának megfelelő igazolását, de csak a szükséges mértékben.

9.1. Hozzáférés és másolat

Az érintett tájékoztatást kérhet arról, hogy kezeljük-e személyes adatát, és ha igen, hozzáférést kérhet a kezelt adatokhoz, az adatkezelés céljához, jogalapjához, címzettjeihez és megőrzési idejéhez, továbbá a GDPR feltételei szerint másolatot kaphat az adatokról.

9.2. Helyesbítés és törlés

Az érintett kérheti a pontatlan adat helyesbítését vagy a hiányos adat kiegészítését. Törlés kérhető különösen akkor, ha az adatkezelés célja megszűnt, a hozzájárulást visszavonták és nincs más jogalap, vagy az adatot jogellenesen kezeljük. Törlés nem kérhető olyan adat esetében, amelynek megőrzését jogszabály kötelezően előírja, illetve amely jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges.

9.3. Korlátozás és tiltakozás

A GDPR feltételei fennállásakor az érintett kérheti az adatkezelés korlátozását. A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontján alapuló, jogos érdekből végzett adatkezelés ellen az érintett a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozhat; ilyenkor az Adatkezelő csak a GDPR szerinti kényszerítő erejű jogos ok fennállása esetén folytathatja az adatkezelést.

9.4. Adathordozhatóság és hozzájárulás visszavonása

A szerződésen vagy hozzájáruláson alapuló, automatizált módon végzett adatkezelésnél az érintettet a GDPR feltételei szerint megilleti az adathordozhatósághoz való jog. A hozzájárulás bármikor, a jövőre nézve visszavonható; ez nem érinti a visszavonás előtt végzett adatkezelés jogszerűségét.

9.5. Ügyintézési határidő

Az Adatkezelő az érintetti kérelem nyomán tett intézkedésről indokolatlan késedelem nélkül, de főszabály szerint legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatást ad. A GDPR által megengedett esetben ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, amelyről az érintettet az ok megjelölésével egy hónapon belül tájékoztatni kell.

10. Panasz és jogorvoslat

Ha az érintett úgy véli, hogy személyes adatainak kezelése sérti a GDPR-t vagy más adatvédelmi szabályt, elsőként közvetlenül is fordulhat a Minimál Dekorhoz az info@minimaldekor.hu e-mail-címen. Ettől függetlenül jogosult panaszt benyújtani a felügyeleti hatósághoz, és bírósági jogorvoslatot is igénybe vehet.

Felügyeleti hatóság	Elérhetőség
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11. Levelezés: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu Telefon: +36 1 391 1400

A hatóság aktuális tájékoztatása: [NAIH ügyfélszolgálat és kapcsolat](#)

11. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

A Minimál Dekor a látványterv-kérés, a rendelés elfogadása vagy a panaszkezelés során nem alkalmaz olyan kizárólag automatizált döntéshozatalt - ideértve a profilalkotást is -, amely az érintettre nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

12. A személyes adatok megadásának szükségessége

A szerződés teljesítéséhez szükséges azonosító, kapcsolattartási, számlázási és kézbesítési adatok megadása nélkül a megrendelés vagy annak egyes részei nem teljesíthetők. A látványterv elkészítéséhez a feldolgozandó kép és egy működő kapcsolattartási e-mail-cím szükséges. A marketing- vagy portfóliócélu hozzájárulás minden esetben önkéntes, és annak hiánya semmilyen hátránnyal nem jár a megrendelésre nézve.

13. A tájékoztató módosítása és hatálya

A Minimál Dekor a tájékoztatót a jövőre nézve módosíthatja különösen jogszabályváltozás, új adatfeldolgozó, fizetési vagy kézbesítési szolgáltató, illetve új weboldali funkció bevezetése esetén. A mindenkor hatályos változat a www.minimaldekor.hu weboldalon érhető el. Lényeges változás esetén az Adatkezelő az érintetteket a körülményekhez igazodó módon tájékoztatja.

Hatálybalépés: 2026. augusztus 7. | Verzió: 1.0

14. Főbb jogszabályi háttér

A tájékoztató összeállításánál különösen a GDPR, a 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény, valamint az elektronikus hírközlés adatvédelmi szabályai kerültek figyelembevételre.